

# 1. REGIONALNA LETNJA AKADEMIJA za **RUKOVODIOCA FMC-a**

## Školovanje za:

- Rukovodioca FMC-a**

## Akreditovano Školovanje za zvanje:

- Rukovodilac FMC-a**



Poštovani,

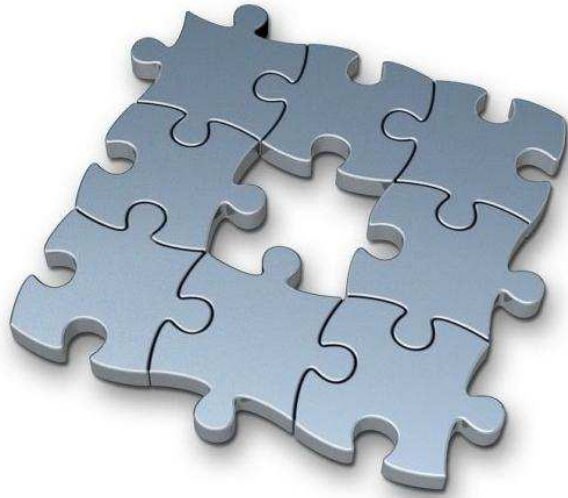
U skladu sa Zakonom o Budžetskom sistemu („Službeni glasnik Republike Srbije”, br.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 i 93/2012), Pravilnikom o zajedničkim kriterijumima i standardima za uspostavljanje i funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru (“Sl. glasnik RS”, br. 99/2011) kojima su utvrđeni metodologija, standardi, odnosi i odgovornosti i nadležnosti korisnika budžeta u navedenom sistemu, svaki korisnik javnih sredstava (direktni, indirektni korisnici budžetskih sredstava i korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i javna preduzeća) dužni su da implementiraju FMC i imenuju Rukovodioca finansijskog upravljanja i kontrole.

U cilju navedenog, predstavljamo Vam jedinstvenu stručnu akreditovanu edukaciju u trajanju od 4 dana. Nakon uspešno položenog ispita i podnošenja dokaza o praktičnom iskustvu, kandidat će steći uslov za izdavanje sertifikata pod nazivom

**RUKOVODILAC FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE**



## Uspeh uz znanje



### Za dalje informacije

Za dalje informacije o specifičnostima polaznika i uslovima pohađanja školovanja obratite se Tamari Đurđević na mail: [tdjurdjevic@sevoi.eu](mailto:tdjurdjevic@sevoi.eu)

## Struktura ciklusa školovanja za RUKOVODIOCA FMC-a



### 1. MODUL – PRETPOSTAVKE I OPŠTI DEO

#### 1.1. Zakonska regulativa

-sadrži kratki pregled bitne zakonske regulative

#### 1.2. Imenovanja

-opisuje koja su sva imenovanja potrebna, formalni izgled odluka koje je potrebno doneti

#### 1.3. Izjava o misiji

-pojašnjava izgled samog dokumenta i pojam misije, dati su konkretni primeri

#### 1.4. Izjava o viziji

-pojašnjava izgled samog dokumenta i pojam vizije, dati su konkretni primeri

#### 1.5. Izjava o ciljevima

-pojašnjava izgled samog dokumenta i definicije ciljeva, dati su konkretni primeri

#### 1.6. Strategija

-opisuje sve korake, ali i pojmove vezane za izradu strateškog plana

#### 1.7. Politika i programi

-detaljno pojašnjava navedene pojmove

#### 1.8. Organizaciona shema

-opisuje pojam organizacione sheme i daje primer



### **1.9. Popis procesa**

-pojašnjava značenje popisa procesa i potrebne aktivnosti za utvrđivanje navedenog popisa

### **1.10. Raspored procesa po shemi**

-objašnjava pravilno raspoređivanje procesa prema organizacionoj shemi

### **1.11. Samoprocena**

-opisuje pojam samoprocene, propisani obrazac za samoprocenu, obveznike predaje obrasca

### **1.12. Interna revizija**

-pojašnjava značaj interne revizije, načine uspostavljanja, metode rada i načine izveštavanja

## **2. MODUL – PROCESNA ORIJENTACIJA**

### **2.1. Učesnici**

-utvrđivanje pojma učesnika

### **2.2. Vrste procesa**

-određivanje vrsta procesa koji postoje

### **2.3. Struktura procesa**

-rašćlanjuje proces na sve potrebne elemente, daje detaljan opis, pojašnjenje i konkretan primer za svaki element procesa (postupka), pojašnjava izgled obrasca procesa (postupka)

### **2.4. Izrada procesa**

-detaljno određuje način izrade procesa prema pojedinim koracima, pojašnjava potrebne simbole, daje konkretne primere

### **2.5. Mapa procesa**

-pojašnjava sadržaj i važnost mape procesa

### **2.6. Implementacija procesa**

-definiše način implementacije procesa

### **2.7. Revizija procesa**

-određuje situacije kada je potrebno vršiti reviziju procesa

## **3. MODUL – RIZICI I UPRAVLJANJE RIZICIMA**

### **3.1. Uvodno o rizicima**

-opisuje pojam rizika

### **3.2. Vrste rizika**

-određuje vrste rizika koje postoje

### **3.3. Upravljanje rizicima**

-definiše korake koje je potrebno napraviti kako bi se rizicima upravljalo, daje konkretne primere

### **3.4. Politika strategije upravljanja rizicima**

-detaljizira korake prilikom određivanja strategije, daje realan primer iz prakse za izradu strategije upravljanja rizicima



## Rukovodilac FMC-a

4 dana – 32 sata edukacije



### Cilj školovanja

Osposobljavanje za implementaciju i upravljanje sistemom finansijskog upravljanja i kontrole

### Sposobnosti kandidata nakon završenog školovanja

- Praćenje i ocenjivanje celokupnog sistema interne kontrole
- Izrada procesne orijentacije organizacije
- Izrada registra rizika i procenjivanje rizika
- Koordiniranje razvoja i sprovođenja programa interne kontrole
- Praćenje utvrđenih nedostataka i potrebnih korektivnih radnji
- Osiguravanje da su zaposleni upoznati sa primenjivim politikama i da dobijaju odgovarajuću obuku u području interne kontrole
- Izveštavanje prema zahtevima internih i eksternih korisnika
- Pripremu izdavanje i ažuriranje smernica
- Razradu specifičnih ciljeva
- Predsedanje radnom grupom
- Ocenjivanje planova za procenu rizika i preglede interne kontrole ili njihovo pospešivanje
- Koordiniranje sastavljanja i predstavljanja programa obuke za uključene osobe

- Praćenje napretka uspostavljanja finansijskog upravljanja i kontrole
- Razmatranje rezultata procene rizika i pregleda interne kontrole
- Praćenje sprovođenja delotvornosti korektivnih radnji
- Izveštavanje o napretku i stanju razvoja finansijskog upravljanja i kontrole višem rukovodstvu organizacije.

### Datum

01.07.2013. – 05.07.2013.

22.07.2013. - 26.07.2013.

### Cena

CENA SEMINARA 28.500 RSD BEZ PDV-A

CENA POLAGANJA ISPITA 7.500 RSD BEZ PDV-A

### Trajanje edukacije

4 dana (32 sata)

### Ispit

- Po završenoj edukaciji (8 sati)
- Napomena: za ispit obavezno pohađanje edukacije

### Procedura ispita

Pismeni ispit se sastoji od pitanja višestrukog izbora, a traje 2 sata. Usmeni ispit se sastoji od intervjua usmerenog na stečena znanja i traje 1 sat. Praktični rad traje 5 sati

### Preduslovi

Viša stručna sprema, 1 god iskustva na poslovima finansija  
Srednja stručna sprema, 3 god iskustva na poslovima finansija

### Sertifikat

Nakon uspešno položenog ispita i podnošenja dokaza o praktičnom iskustvu, kandidat će steći uslov za izdavanje sertifikata pod nazivom **RUKOVODILAC FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE (ISPUNJEN ZAHTEV ZA IZDAVANJE SERTIFIKATA)**

